

План противодействия коррупции

№ п/п	Меры по минимизации установленных коррупционных рисков	Сроки	Ответственные
1. Нормативно – правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ Болгуринской СОШ	февраль	директор
1.2	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции	февраль	директор
1.3	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	В течение года	директор
1.4	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств: • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	директор
1.5	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования	В течение года	Директор Бухгалтер
1.6	Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.	май	Председатель профкома
1.7	Тщательный отбор кадров в процессе комплектования	В течение года	директор
1.8	Организация приема, перевода и отчисления обучающихся	В течение года	директор
1.9	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	август	делопроизводитель
2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
2.1	Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения	Март - апрель	директор
2.2	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности МБОУ Болгуринской СОШ • размещение на сайте Школы нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; плана мероприятий по противодействию коррупции • размещение информации о телефонах горячей линии для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; • работа с обращениями граждан; • осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	В течение года	Ответственный за ведение официального сайта
2.3	Проведение разъяснительной работы с работниками МБОУ Болгуринская СОШ • о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; • по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе	В течение года	директор

	об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; • организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении: на педагогических советах, родительских собраниях; • оформление заказов на методические и учебные пособия по организации антикоррупционного образования в образовательном учреждении; • доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.		
2.4	Совершенствование организации и проведения ГИА: • организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; • участие представителей Наблюдательного Совета в составе конфликтных комиссий; • организация получения, хранения, заполнения и выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях на период государственной (итоговой) аттестации выпускников.	В течение года	Зам.директора по УР
2.5	Размещение в сети Интернет самодиагностики	Апрель - май	Ответственный за ведение официального сайта, директор
2.6	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путем включения представителей родительского комитета, в составы наградных, конкурсных комиссий	В течение года	Директор
3. Антикоррупционное образование			
3.1	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; • проведение конкурсов рисунков Антикоррупционной направленности, участие в районных конкурсах, акциях антикоррупционной направленности	декабрь	Зам. директора по ВР
3.2	Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	В течение года	Директор
3.3	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом учреждения, правила внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся	При поступлении	Директор
3.4	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях	Родительское собрание	Директор